



STATUT UDRUGE „ZA BOLJE SUTRA“



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/14, 70/17, 98/19), Skupština Udruge „ZA BOLJE SUTRA“ održana u Garčinu 12.03.2022.. godine, donijela je

STATUT

UDRUGE „ZA BOLJE SUTRA“



I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: naziv i sjedište Udruge „ZA BOLJE SUTRA“ (u daljnjem tekstu: Udruga), zastupanje, izgled pečata Udruge, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornost te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Udruge, prestanak postojanja Udruge, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge te način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga „ZA BOLJE SUTRA“

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Garčinu.



Članak 4.

Udruga djeluje na području Brodsko-posavske županije.

Članak 5.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednici i tajnik, samostalno i pojedinačno.

Članak 6.

Udruga ima svojstvo pravne osobe bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske pri Gradskom uredu za opću upravu.

Članak 7.

Udruga ima znak.

Znak čini žitno klasje položeno u obliku slova „C“. S vanjska strane žitnog klasja nalazi se natpis „USUDI SE MIJENJATI STVARI“. S unutarnje strane nalazi se stilizirana zastava RH koja prati oblik žitnog klasja s natpisom UDRUGA „ZA BOLJE SUTRA“.

Članak 8.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge okruglog je oblika, promjera 30 mm. Na pečatu se nalazi znak udruge s tekстом „USUDI SE MIJENJATI STVARI“ na gornjem luku kruga pečata te sjedište Udruge na donjem luku pečata

Predsjednik, dopredsjednici i tajnik Udruge te osoba ovlaštena od strane predsjednika Udruge ovlašteni su za uporabu i čuvanje pečata.



Članak 9.

Ciljevi Udruge su:

- ✓ poticanje građanstva na aktiviranje, uključivanje i sudjelovanje u razvoju zajednice
- ✓ okupljanje ideja, izvođenje zaključaka i djelovanje s ciljem unaprjeđenja sredine u kojoj živimo
- ✓ promicanje društvene odgovornosti
- ✓ izgradnja pravednijeg i razvijenijeg društva
- ✓ razvoj civilnog društva
- ✓ zaštita standarda i socijalnog statusa društva
- ✓ humanitarno djelovanje
- ✓ doprinošenje ostvarivanju modernog, slobodnog, demokratskog, pluralnog i tolerantnog, nenasilnog društva

Članak 10.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima utvrđenim u prethodnom članku

su:

- ✓ promicanje participativne demokracije/sudjelovanje građana u odlučivanju
- ✓ promicanje društvene solidarnosti
- ✓ obrazovanje za demokratsko građanstvo
- ✓ razvoj civilnog društva i zajednice
- ✓ razvoj ruralnih područja
- ✓ suzbijanje korupcije
- ✓ informiranje
- ✓ humanitarni rad



Članak 11.

Djelatnosti Udruge su:

- ✓ poticanje građana na aktivno djelovanje u javnom životu
- ✓ organizacija seminara, radionica, konferencija i okruglih stolova
- ✓ organiziranje javnih kampanja koje će poboljšati ukupan društveni položaj
- ✓ sudjelovanje u aktualnim društvenim promjenama njegujući kulturu dijaloga
- ✓ praćenje donošenja propisa i sudjelovanje na javnim raspravama
- ✓ proizvodnja medijskih sadržaja vezanih uz ciljeve Udruge, sukladno zakonu
- ✓ provođenje istraživanja o problematici vezanoj uz ciljeve Udruge
- ✓ slanje članova Udruge na edukacije
- ✓ zastupanje građana u upravnim tijelima

Članak 12.

Načela djelovanja Udruge su: poštivanje različitosti stavova, misli i ideja, sloboda izbora, samostalnost organizacije u radu, javnost i demokratičnost mišljenja te odgovornost pojedinca i organizacije.



III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 13.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se izvještavanjem o poduzetim aktivnostima te izvršenim i planiranim programima rada.

Radi potpunije obaviještenosti i ostvarivanja javnosti rada, Udruga će izdavati periodične obavijesti, biltene, informativne listove te objavljivati na društvenim mrežama i internet stranicama Udruge.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njezina tijela donose.



Članak 14.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Članom Udruge mogu postati punoljetne, fizičke osobe, državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut Udruge i ispunjavaju uvjete propisane u člancima 15., 16. i 17. ovog Statuta.

O prijemu u članstvo odlučuje Upravni odbor. Članom se postaje uplatom godišnje članarine u roku određenom odlukom Upravnog odbora i upisom u Bazu članova.

Na odluku Upravnog odbora kojom se odbija zahtjev za članstvom u Udruzi može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana primitka odluke. Žalba se izjavljuje putem Upravnog odbora, a o njoj odlučuje Skupština na prvoj redovnoj sjednici.

Prepreka članstvu ne smije biti nacionalna, spolna, rasna, socijalna, vjerska ili bilo koja druga pripadnost.

Članstvo u Udruzi ima dva vida:

- redovno
- počasno

Članak 15.

Redovnim članom udruge može postati svaka punoljetna osoba koja ispuni pristupnicu.

Redovni članovi Udruge imaju pravo odlučivanja na sjednicama Skupštine te su dužni platiti godišnju članarinu.



Članak 16.

Počasnim članom Udruge može postati svaka osoba koja je zaslužna za izuzetan doprinos Udruzi te ciljevima Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge, a odluku o tome donosi Skupština na zasjedanjima natpolovičnom većinom prisutnih glasova. Počasni članovi oslobođeni su plaćanja članarine i mogu sudjelovati u radu Udruge bez prava odlučivanja na Skupštini.

Članak 17.

U Udruzi se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički u Bazi članova.

Popis članova sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva te e-mailu člana.

Na zahtjev članova i nadležnih tijela dostupan je na uvid Popis članova Udruge.

Članak 18.

Počasni članovi Udruge imaju samo savjetodavnu ulogu i ne mogu biti birani u Upravni odbor i Nadzorni odbor. Savjetodavna uloga počasnih članova može se regulirati Pravilnikom koji donosi Upravni odbor.



Članak 19.

Prava i obveze članova Udruge su:

- pridržavati se Statuta, programskih ciljeva i drugih odredaba i odluka tijela i odbora Udruge
- sudjelovati u radu Udruge
- kao redovni član Udruge birati i biti biran u sva tijela Udruge i tijela drugih organizacija kao predstavnik Udruge
- tražiti pomoć u ostvarivanju svojih prava iz područja djelovanja Udruge
- biti informiran o radu Udruge
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge
- ocjenjivati rad Udruge
- svojim djelovanjem štititi interese, ugled, čast i imovinu Udruge
- plaćati članarinu, osim počasnih članova Udruge.

Članak 20.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju ako povrijede svoje članske dužnosti koje su utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

Povrede članskih dužnosti utvrđuje, stegovni postupak provodi i mjere izriče Odbor za članstvo.

U svakom pojedinom slučaju Upravni odbor imenuje Odbor za članstvo od tri člana. Član Odbora za članstvo ne može biti osoba protiv koje se vodi stegovni postupak, kao ni članovi Upravnog i Nadzornog odbora.

Odbor za članstvo odluke donosi većinom glasova svih članova.

Odbor za članstvo članovima Udruge može izreći stegovne mjere sukladno posebnom općem aktu i to:

- opomenu
- prijedlog za isključenje iz članstva



U slučaju da Odbor za članstvo donese prijedlog za isključenje iz članstva, takav prijedlog se u roku od 3 radna dana dostavlja Upravnom odboru uz obrazloženje. Upravni odbor o prijedlogu odlučuje u daljnjem roku od 5 radnih dana. Ako Upravni odbor prihvati prijedlog za isključenjem iz članstva, član na kojeg se odluka o isključenju odnosi može izjaviti žalbu Skupštini, putem Upravnog odbora, u roku od 15 dana od dana primitka odluke.

Po primitku žalbe predsjednik će sazvati izvanrednu Skupštinu radi odluke o žalbi. Žalba zadržava izvršenje odluke.

Članak 21.

Članstvo u Udruzi prestaje dobrovoljnim istupanjem iz Udruge ili isključenjem.

Članstvo prestaje istupanjem na temelju pisane ili usmene izjave člana koja se podnosi Upravnom odboru Udruge.

Članstvo prestaje isključenjem u slučaju donošenja odluke o isključenju iz članstva u postupku stegovnog postupka protiv člana.



Članak 22.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga u zemlji i inozemstvu. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština Udruge.

Članak 23.

Unutar Udruge mogu se, prema odluci Glavnog vijeća, privremeno ili stalno formirati posebni odbori, povjerenstva, radne grupe i sekcije u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge

Članak 24.

Odbori, povjerenstva i radne grupe Udruge rade i djeluju u skladu s ovim Statutom i Pravilnicima o svom radu koje donosi Glavno vijeće sukladno članku 48. ovog Statuta i o svom radu podnose izvješća Upravnom odboru.



Članak 25.

Udrugom upravljaju redovni članovi/ice Udruge neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u tijelima Udruge.

Članak 26.

Tijela Udruge su:

- Predsjednik
- 2 dopredsjednika
- Tajnik
- Savjet mladih
- Nadzorni odbor
- Upravni odbor
- Glavno vijeće
- Skupština

Članak 27.

Postupak kandidiranja za funkcije:

Kandidat za nositelja funkcije može biti svaki aktivni član Udruge

Postupak predlaganja kandidata za nositelje funkcija mora biti dovršen najkasnije mjesec dana prije isteka tekućeg mandata nositelja funkcija.

Svaki član može se samostalno kandidirati, obavještavajući o tome Predsjednika Udruge u roku i na način koji Predsjednik određuje odlukom.

Svaki član može se samostalno kandidirati na više od jedne funkcije, ali može biti biran samo na jednu funkciju.

Najmanje pet članova Udruge može kandidirati nekog člana za nositelja funkcije.



Članak 28.

Nositelji funkcije biraju se sljedećim redoslijedom: Predsjednik, Dopredsjednici, Tajnik, članovi Nadzornog odbora te preostali članovi Upravnog odbora.

Osoba može biti izabrana za nositelja samo jedne funkcije.

Nositelji funkcija biraju se neposrednim i tajnim glasovanjem.

Članak 29.

Skupština

Skupština Udruge je najviše tijelo Udruge.

Članovi Skupštine Udruge jesu svi redovni članovi Udruge.

Članak 30.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju spriječenosti prvi Dopredsjednik Udruge. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi.

Članak 31.

Skupština odlučuje javnim glasanjem većinom glasova prisutnih članova u Skupštini, ako Statutom nije određena posebna većina.

Statut Udruge te njegove izmjene i dopune donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 32.

Rad Skupštine valjan je ako je prisutna najmanje jedna petina (1/5) članova Skupštine.

Ako nije postignut kvorum, predsjednik Udruge dužan je sazvati novu Skupštinu unutar petnaest dana.



Članak 34.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje, a izborna sjednica Skupštine održava se jednom u tri godine te nakon održanih lokalnih izbora.

Izvanredna sjednica Skupštine odlučuje samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik Udruge je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje petina aktivnih članova Udruge.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od petnaest dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva osoba koja je bila upisana u Registar udruga Republike Hrvatske kao zadnja osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

Članak 34.

Skupština može razriješiti s dužnosti nositelje funkcija Udruge i prije završetka njihova mandata (prijevremeno razrješenje), ako to nositelj funkcije sam zatraži pisanim putem ili ako to pisanim putem zatraži trećina aktivnih članova Udruge.

O prijevremenom razrješenju s dužnosti Skupština odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

Novoizabrani nositelji funkcije nastavljaju mandat svojih prethodnika.

U slučaju prijevremenog razrješenja ili odstupanje s dužnosti, dotadašnji nositelj funkcije, dužan je predati Udruzi sve materijale i dokumentaciju kojom je raspolagao na osnovi položaja u Udruzi.



Članak 35.

Skupština kao najviše tijelo Udruge obavlja sljedeće djelatnosti

- utvrđuje politiku razvoja i djelovanja Udruge,
- donosi Statut te njegove izmjene i dopune, nakon provedene rasprave i razmatranja,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- bira i razrješuje Predsjednika, Dopredsjednik, Tajnika te članove Upravnog i Nadzornog odbora Udruge
- imenuje i opoziva likvidatora,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku rada Udruge,
- donosi odluke u vezi s radom Udruge, a koje nisu ovim Statutom stavljene u nadležnost nekog drugog tijela Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge;
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom kao i o pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.
- donosi odluku o visini i plaćanju članarine



Članak 36.

Udruga ima predsjednika, 2 dopredsjednika i tajnika.

Predsjednik, Dopredsjednici i Tajnik Udruge u svojstvu osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge su:

- odgovorni za zakonitost rada Udruge
- vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano
- odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge, obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge

Članak 37.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od tri godine.

Ista osoba može biti izabrana za Predsjednika Udruge najviše dva puta.

Članak 38.

Savjet mladih

Savjet mladih čine svi članovi udruge od 18 do 30 godina starosti.



Članak 39.

Savjet mladih ima svog predsjednika i tajnika.

Predsjednik i Tajnik biraju se na skupštini Savjeta mladih te imaju trogodišnji mandat.

Predsjednik Savjeta mladih predsjedava sjednicama Savjeta mladih, u njegovoj odsutnosti mijenja ga tajnik Savjeta mladih.

Predsjednik i tajnik Savjeta mladih mogu biti razriješen dužnosti natpolovičnom odlukom vanredne Skupštine. Vanredna Skupština se saziva na zahtjev petine (1/5) ukupnog broja članova Savjeta mladih.

Članak 40.

Savjet mladih obavlja sljedeće djelatnosti:

- koordinira mladim članovima Udruge
- Potiče mlade na aktivno djelovanje u javnom životu
- Izrađuje prijedloge vezane uz mjere za mlade
- informiranje i educiranje mladih o poduzetništvu
- sudjelovanje u aktivnostima drugih javnih tijela

Članak 41.

Upravni odbor

Upravni odbor Udruge je izvršno tijelo Udruge i sastoji se od sedam (7) članova koji moraju biti redovni članovi Udruge s trajanjem mandata od tri godine.

Članak 42.

Upravni odbor Udruge čine:

- Predsjednik, 2 dopredsjednika, tajnik i 3 člana koje bira Skupština.

Predsjednik Udruge je istovremeno i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora Udruge.



Članak 43.

Upravni odbor obavlja sljedeće djelatnosti:

- vodi cjelokupnu aktivnost Udruge između dvije Skupštine
- osigurava pravilan i zakonit rad Udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna i drugih akata koje donosi Skupština
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o korištenju imovine Udruge
- odlučuje o prijemu u članstvo
- donosi i mijenja pravilnike i odluke za redovno funkcioniranje Udruge
- bira i razrješuje članove dužnosti u pojedinim odborima, komisijama, povjerenstvima, radnim grupama i drugim tijelima osim članova Upravnog i Nadzornog odbora koje razrješuje i bira Skupština
- donosi odluke o potrebi primanja i raskida djelatnika u stalni, privremeni i honorarni radni odnos
- obavlja sve druge poslove u skladu s ovim Statutom i zakonskim propisima

Članak 44.

Glavno vijeće

Glavno vijeće čine članovi Upravnog odbora Udruge, članovi predstavničkog vijeća, predsjednik Savjeta mladih te voditelji radnih tijela i komisija.



Članak 45.

Glavno vijeće obavlja sljedeće djelatnosti:

- utvrđuje prijedlog plana rada i prijedlog financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu
- odlučuje o suradnji Udruge sa srodnim organizacijama i bira predstavnike Udruge u one organizacije s kojima Udruga ostvaruje suradnju
- brine se o informiranju članstva i javnosti
- predlaže pokretanje projekata i inicijativa u Udruzi u skladu s ciljevima njenog djelovanja i donosi odluke o osnivanju radnih tijela i komisija za pojedine projekte te nadzire njihov rad
- koordinira rad podružnica, Savjeta mladih i radnih tijela Udruge
- donosi odluku o osnivanju novih podružnica udruge

Članak 46.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje nadzire i prati rad svih tijela Udruge, financijsko i materijalno poslovanje Udruge te brine o poštivanju Statuta i ostalih važećih propisa. O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvještava Upravni odbor, a ako ono ne ukloni nepravilnosti u svom djelokrugu isti će sazvati Skupštinu.

Članak 57.

Nadzorni odbor čine tri (3) člana koje bira Skupština s trogodišnjim mandatom.

Član Nadzornog odbora mora biti redovni član Udruge.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti i član Upravnog odbora Udruge.

Nadzorni odbor odluke donosi na svojim sjednicama koje se održavaju po potrebi i to natpolovičnom većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor razmatra i izjašnjava se o izvještajima o radu drugih tijela Udruge.



Članak 48.

Osoba može biti razriješena dužnosti i prije isteka mandata u skladu s člankom 22. ovog Statuta.

Članak 49.

Predsjednik Udruge

Ovlasti i zaduženja predsjednika Udruge

- predsjedava svim sjednicama Skupštine Udruge
- saziva Skupštinu Udruge i predlaže dnevni red Skupštine, predsjedava i potpisuje odluke i akte
- saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže njihov dnevni red, predsjedava i potpisuje odluke i akte
- dužan je najmanje jednom godišnje sazvati redovnu Skupštinu
- provodi odluke Skupštine
- obavlja unutarnju koordinaciju Udruge u suradnji s dopredsjednicima i tajnikom Udruge
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Udruge.
- Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini.

Članak 50.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika dužnosti predsjednika Upravnog odbora preuzima dopredsjednik.

Članak 51.

Dopredsjednici Udruge

Dopredsjednike Udruge bira Skupština na mandat od tri godine.

Određena osoba može biti izabrana za dopredsjednika Udruge najviše dva puta.

Za svoj rad dopredsjednici su odgovorni Skupštini.



Članak 52.

Ovlasti i zaduženja dopredsjednika Udruge

- savjetuju Predsjednika Udruge u pitanjima vezanim uz njegov rad
- zamjenjuju Predsjednika u svim poslovima u slučaju njegove spriječenosti
- vrše i druge dužnosti koje im dodijeli Skupština ili Predsjednik Udruge

Članak 53.

Tajnik Udruge

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od tri godine.

Za svoj rad Tajnik je odgovoran Skupštini

Članak 54.

Ovlasti i zaduženja Tajnika Udruge

- vodi točan i potpun registar članova Udruge sukladno članku 17. Statuta;
- vodi točan i potpun zapisnik sa svih sastanaka tijela Udruge
- obavlja administrativne poslove Udruge
- vodi financijske poslove Udruge
- provodi odluke Predsjednika i Dopredsjednika te brine o njihovom provođenju
- vrši i druge dužnosti koje mu dodijeli Skupština ili Predsjednik Udruge.



Članak 55.

Udruga ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Skupština.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar Udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra Udruge.

Članak 56.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske.

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Udruge.



Članak 57.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- nepokretne i pokretne stvari
- imovinska prava Udruge

Članak 58.

Udruga stječe imovinu:

- uplatom članarina
- dobrovoljnim priložima i darovima
- obavljanjem njenih djelatnosti
- donacijama iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova
- na temelju natječaja za povlačenje sredstava iz fondova Europske unije
- stjecanjem drugih imovinskih prava, pokretnih i nepokretnih stvari stečenih u skladu sa zakonom.

Članak 59.

Imovinom Udruge upravlja i za njezino pravilno korištenje odgovara Upravni odbor.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom

Članak 60.

Za preuzete obveze Udruga odgovara svim svojim sredstvima (ograničena odgovornost).



Članak 61.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko izvješće Upravni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

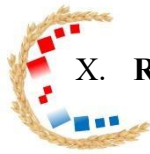


Članak 62.

Inicijativu za donošenje, te za izmjenu i dopune Statuta mogu dati:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Minimalno 20% redovnih članova Udruge

Nacrt Statuta priprema Upravni odbor i dostavlja članovima Skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba. Članovi Skupštine mogu u roku od sedam (7) dana po prijemu nacrta dostaviti Upravnom odboru primjedbe i mišljenja na prijedlog Statuta. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta koji dostavlja Skupštini na usvajanje.



X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 63.

Članovi Udruge su dužni međusobne sporove koji nastanu vezano uz rad Udruge riješiti mirnim putem. Ako članovi ne uspiju nastali spor riješiti mirnim putem, Upravni odbor će imenovati tijelo od tri člana, u kojem ne mogu biti članovi Upravnog i Nadzornog odbora, te članovi među kojima postoji spor.

Imenovano tijelo je dužno nastali spor riješiti u primjerenom roku koji će odrediti Upravni odbor prilikom imenovanja tijela.

Članak 64.

Član Udruge je dužan pri ispunjenju svojih dužnosti kao člana Udruge postupati isključivo u interesu Udruge, a ne u svom vlastitom interesu.

U slučaju da član Udruge utvrdi ili sumnja da je u sukobu interesa dužan je o tome bez odgađanja obavijestiti Upravni odbor i zatražiti uputu o postupanju.

Svaki član Udruge je dužan obavijestiti bez odgađanja Upravni odbor ako postoji sumnja na postojanje sukoba interesa člana i Udruge.



Članak 65.

Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne Skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge
- pokretanje stečajnog postupka
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

Članak 66.

Skupština donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova prisutnih redovnih članova Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.



XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Za tumačenje ovog Statuta nadležan je Upravni odbor, u poslovima nadzora Nadzorni odbor Udruge.

Članak 68.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i sva pitanja koja nisu pobliže uređena ovim Statutom mogu se urediti drugim propisima Udruge u skladu s ovim Statutom i važećim propisima.

Članak 69.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja.

Predsjednik Udruge „ZA BOLJE SUTRA“
